



PROJET D'AMENAGEMENT ET DE VALORISATION DES INVESTISSEMENTS DE LA VALLEE DE LA BENOUE (VIVA-BENOUE)
Financement : IDA N° 6770 - CM **Agence d'Exécution : MEADEN**

UNITE DE GESTION DU PROJET (UCP)

Pays : Cameroun
Nom du Projet : Projet d'Aménagement et de Valorisation des Investissements de la Vallée de la Bénoué (VIVA-BENOUE)
N° du Prêt : N° du Crédit IDA : N° 6770 - CM - Projet : N° P 166072
Titre de la Mission : Recrutement d'un(e) assistant(e) au spécialiste en passation des marchés au sein de l'Unité de Gestion du Projet du VIVA BENOUE

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N° **014.8** /AMI/MINEPAT/MEADEN/VIVA-BENOUE/UGP/RAF/SPM/2025 DU **20 AOUT 2025**

**POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) ASSISTANT(E) AU SPECIALISTE EN PASSATION DES MARCHES AU SEIN DE
L'UNITE DE GESTION DU PROJET D'AMENAGEMENT ET DE VALORISATION DES INVESTISSEMENTS DE LA
VALLEE DE LA BENOUE (VIVA BENOUYE).**

1 - Le Gouvernement de la République du Cameroun a reçu un crédit de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le Projet d'Aménagement et de Valorisation des Investissements de la vallée de la Bénoué (VIVA Bénoué), dans la Région du Nord du Cameroun, et a l'intention d'utiliser une partie du montant de ce crédit pour effectuer les paiements au titre du contrat de l'assistant(e) au spécialiste en passation des marchés au sein de l'Unité de Gestion dudit Projet.

2 - Placée sous l'autorité du Coordonnateur du Projet et la supervision du Spécialiste de Passation des Marchés, l'assistant(e) au spécialiste en passation des marchés est amené à suivre toutes les étapes de passation dans le cadre de l'exécution des activités

De manière spécifique, il (elle) est chargé (e) de :

- Participer à la mise à jour des données du Plan de Passation des Marchés du projet ;
- Participer à la préparation des Dossiers d'Appel d'Offres de travaux ou de fournitures, et des Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt et des Demandes de Propositions pour les services de Consultants ;
- Veiller à ce que ces dossiers soient conformes aux observations des diverses commissions de passation des marchés concernées (commission spéciale et commissions centrales de contrôle) ;
- Participer à la préparation des Avis d'Appel d'Offres de fournitures, ainsi que les Avis à Manifestations d'Intérêt pour les services de Consultants, et veiller à leur publication ;
- D'assister à la vérification de la qualité des Termes de Référence et des Spécifications Techniques ;
- Participer à la préparation et à la finalisation des marchés ;
- Participer à l'établissement et la notification des Ordres de Service de commencer les travaux ou les prestations ;
- Elaborer et tenir à jour la liste détaillée et chiffrée des acquisitions de biens et de services ;
- Assurer la mise en place et la mise à jour d'un système d'archivage physique et numérique incluant toutes les pièces à la revue à postériori des auditeurs et des missions de supervision ;
- Assister autant que possible dans les actions de renforcement de capacités de certains cadres du projet en matière de passation des marchés ;
- Produire à une fréquence mensuelle l'état d'avancement de l'exécution physique et financière des marchés/contrats en collaboration avec les services techniques ;
- Faire un classement de la documentation issue de la passation des marchés et du suivi des contrats (factures, décomptes, procès-verbaux de réception, preuve de paiement, rapports d'avancement des travaux, etc.) ;
- Participer à la résolution des conflits liés à la gestion des contrats ;
- Tenir à jour le tableau de suivi de la passation et de l'exécution des marchés à transmettre mensuellement à la Banque ;
- Vérifier la conformité des commandes aux spécifications définies dans les marchés destinés au fonctionnement ;
- Exécuter toute autre tâche à elle/lui confiée par sa hiérarchie.

NB : Les termes de référence (TdR) détaillés peuvent être obtenus à l'adresse électronique suivante : vivabenoue237@gmail.com avec copie à spantami@yahoo.fr

3 - Le Coordonnateur du projet VIVA BENOUE invite les consultants individuels intéressés à manifester leur intérêt en vue de fournir les services ci-dessus décrits.

Les consultants individuels intéressés doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et



l'expérience pertinente pour l'exécution des services.

Le profil du consultant individuel recherché se résume ainsi qu'il suit :

- Avoir au moins une licence ou un diplôme universitaire (BAC + 3) en passation des marchés ou dans une des disciplines pertinentes suivantes : ingénierie, droit, économie, gestion, commerce ou domaine connexe ;
- Avoir au moins trois (03) ans d'expérience professionnelle dans la passation des marchés (les stages professionnels seront pris en compte) ;
- Avoir exercé au moins pendant deux (02) ans à un poste de responsabilités similaires dans un projet sous financement des bailleurs de fonds ou dans le secteur public ou privé ;
- Avoir une bonne connaissance des procédures de passation des marchés de la Banque Mondiale sera un atout ou tout autre bailleur de fonds ;
- Maîtriser des applications logicielles couramment utilisées (Word, Excel, PowerPoint), ainsi que les outils de communications tels que les courriels ;
- Être apte à travailler en équipe ;
- Être apte à travailler efficacement sous pression ;
- Avoir d'importantes capacités d'analyse et de résolution des problèmes ;
- Avoir une excellente capacité de communication écrite et orale de l'une des langues que sont le français et l'anglais, et une bonne connaissance de l'autre.

4 - L'attention des Consultants intéressés est attirée sur la Section III, paragraphes, 3.14, 3.16, et 3.17 du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d'Investissement (FPI) de la Banque Mondiale Edition de Février 2025, disponible à l'adresse web suivante : www.worldbank.org/prourement » énonçant la politique de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts.

5 – Le Consultant sera sélectionné selon la méthode de « **Sélection de Consultants Individuels (SCI)** », telle que décrite dans le Règlement de passation des marchés. La sélection se déroulera en deux étapes. La première portera sur l'étude des dossiers et la seconde consistera en l'interview des candidats présélectionnés. La première étape pèsera pour Quatre-vingt pour cent (80 %) et la deuxième étape pour vingt pour cent (20 %). Le candidat retenu à l'issue de cette procédure sera invité à une séance de négociations de son contrat de travail.

6- Les dossiers de candidature devront comprendre les documents suivants :

- Une lettre de motivation détaillée ;
- Un curriculum vitae (cv) du candidat daté et signé de moins de trois (03) mois avec les adresses complètes du candidat (boite postale, téléphone, e-mail, etc.) Mettant en exergue les expériences similaires ;
- Des copies simples des diplômes, attestations et/ou certificat de travail et, tous autres documents démontrant les aptitudes/qualifications des candidats et
- Une photocopie de la Carte Nationale d'Identité (CNI).

7- La durée du contrat sera de deux (02) ans éventuellement renouvelable sur la durée du Projet. Le renouvellement ne pourra intervenir que si ses états de service sont satisfaisants pour le Projet et pour la Banque mondiale. Le lieu de travail est Lagdo dans le Département de la Bénoué, Région du Nord Cameroun.

8- Les manifestations d'intérêt rédigées en anglais ou en français doivent être déposées sous pli fermé en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, au plus tard le **11 5 SEPT 2025** à 15h00 heure locale, et portant la mention suivante : « **APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N° 043 /AMI/MINEPAT/MEADEN/VIVA-BENOUE/UGP/RAF/SPM/2025 DU 20 AOUT 2025 POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) ASSISTANT(E) AU SPECIALISTE EN PASSATION DES MARCHES AU SEIN DE L'UNITE DE GESTION DU PROJET D'AMENAGEMENT ET DE VALORISATION DES INVESTISSEMENTS DE LA VALLEE DE LA BENOUE (VIVA BENOUE) ». « **A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT** ».**

Le cas échéant, les manifestations peuvent parvenir par courrier électronique à l'adresse ci-après : vivabenoue237@gmail.com avec copie à spantami@yahoo.fr

L'adresse de dépôt des manifestations est le Siège annexe de l'**Unité de Gestion du Projet d'Aménagement et de Valorisation des Investissements de la vallée de la Bénoué (VIVA Bénoué)** situé à la MEADEN de Garoua, sis en face des bureaux la Légion de Gendarmerie, rue secondaire Amadou Banisse. L'adresse de contact est le Projet VIVA-BENOUE, Tél. : (+237) 695 49 40 44/ 690 56 75 55, Email : vivabenoue237@gmail.com



Copie :

- Affichage
- Archives